



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DIANO MARINA

Via Biancheri,

52 – 18013 Diano Marina

Tel: 0183 498574 – Fax: 0183 497966

IMIC801001 – C.F. 91027270080

E-mail: imic801001@istruzione.it, imic801001@PEC.istruzione.it

Sito web: www.icdianomarina.edu.it



Diano Marina, xx/xx/2022

Alle sezioni di:
Albo Pretorio online
Amministrazione Trasparente

ISTITUTO COMPRESIVO - -DIANO MARINA
Prot. 0009494 del 22/09/2023
VI-2 (Uscita)

Oggetto: **Decisione a contrarre per l'affidamento diretto della fornitura di Servizio pulman con autista per progetto #Iosonoambiente ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36 per un importo contrattuale pari a €.**
3610,00 (IVA esclusa) per un totale di €. 3971,00 iva compresa, **CIG: ZB33C8D87B**
CUP: H11I23000160001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la Semplificazione amministrativa*»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 deliberato nella sua prima stesura dal Consiglio di Istituto nella seduta del **09/01/2023** con Delibera n° **21**

- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di acquisti di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio di Istituto con delibera del **16/12/2019**;
- VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2023 approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta n. 6 del 26/01/2023 con delibera n. 24;
- VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTO** il Dlgs n.36/2023 recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- VISTO** l'art. 17 commi 1 e 2 del Dlgs n. 36/2023 secondo il quale “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre Individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.”
- VISTO** l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 il quale definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come “l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;
- CONSIDERATO** ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;
- VISTO** l'art. 45, comma 2, lett. a), del D.I. 129/2018, il quale prevede che «Al Consiglio d'Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro»;
- PRESO ATTO** che il consiglio di istituto, con delibera n. 45 del 31/03/2023 ha approvato il Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000,00 euro anni 2023/2024;

- PRESO ATTO** che ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450 e dalla legge di Bilancio 2019, gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- VISTO** l'art. 15 del D.lgs 36/2023, secondo il quale “Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.”
- VISTO** che la Dott.ssa Patrizia BROSINI, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 15 del Dlgs n.36/2023;
- VISTO** l'art. 6 bis della L. 241/90, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- PRESO ATTO** che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;
- PRESO ATTO** della necessità di procedere all'acquisto di un servizio pulman con autista per accompagnare gli alunni nei vari luoghi indicati nel progetto #Iosonoambiente per un importo stimato di €. 3610,00 IVA esclusa;
- PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad €. 3610,00 IVA esclusa per un totale di €. 3971,00 iva inclusa al 10%;
- ACCERTATO** che la disponibilità finanziaria sul pertinente Piano delle destinazioni è congrua per accogliere la spesa in esame; opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;
- CONSIDERATO** infine, l'affidamento in parola si connota come acquisizione di modesto importo, non rilevante rispetto alle dinamiche concorrenziali del settore di riferimento;
- PRESO ATTO** delle note con le quali è stato richiesto al sottoelencato operatore economico apposito preventivo per l'affidamento in parola:
DIANA TOURS - SOCIETA' AUTOPULLMAN DIANA S.A.D. A R.L.
Via Generale Ardoino, 151 - 18013 Diano Marina (IM) - C.F./P.I.
00223480088, Prot. n. 8466/VI-2 del 06/09/2023,

- PRESO ATTO** del preventivo pervenuto:
DIANA TOURS - SOCIETA AUTOPULLMAN DIANA S.A.D. A R.L. Via Generale Ardoino, 151 - 18013 Diano Marina (IM) - C.F./P.I. 00223480088, Prot. n. 9266 del 19/09/2023,
- CONSIDERATO** che, a seguito del preventivo pervenuto dalla ditta **DIANA TOURS - SOCIETA AUTOPULLMAN DIANA S.A.D. A R.L.** Via Generale Ardoino, 151 - 18013 Diano Marina (IM) C.F./P.I. 00223480088, il servizio è rispondente al fabbisogno dell'Istituto;
- CONSIDERATO** che, a seguito di una indagine di mercato condotta tramite mezzi informatici e telefonici si conferma che la fornitura maggiormente rispondente ai fabbisogni dell'Istituto è risultato essere quello della ditta **DIANA TOURS - SOCIETA AUTOPULLMAN DIANA S.A.D. A R.L.** Via Generale Ardoino, 151 - 18013 Diano Marina (IM) - C.F./P.I. 00223480088;
- CONSIDERATO** che l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- PRESO ATTO** che la cifra è congrua e l'azienda affidabile, Si procede all'affidamento alla Ditta **DIANA TOURS - SOCIETA AUTOPULLMAN DIANA S.A.D. A R.L.**
- DATO ATTO** pertanto che dall'esito dell'istruttoria - ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023 – la Stazione Appaltante reputa opportuno individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico **DIANA TOURS - SOCIETA AUTOPULLMAN DIANA S.A.D. A R.L.** Via Generale Ardoino, 151 - 18013 Diano Marina (IM) - C.F./P.I. 00223480088;
- TENUTO CONTO** che la Stazione Appaltante, oltre ad aver acquisito dalla ditta autocertificazione ai sensi art. 45 dlvo 36/2023 e ss.mm.ii, ha già proceduto alle seguenti verifiche:
1) consultazione annotazioni riservate ANAC;
2) visura Camera di Commercio;
3) Documento Unico Regolarità Contributiva (DURC)
4) Autocertificazione ai sensi art. 94 e successivi;
- TENUTO CONTO** che in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- PRESO ATTO** che ai sensi dell'art. 117 comma 14 la Stazione Appaltante prevede l'esonero dalla prestazione della garanzia definitiva in quanto: l'importo è contenuto e l'operatore economico risulta essere di comprovata solidità;
- CONSIDERATO** che, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

**TENUTO
CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari ad **€. 3610,00** IVA esclusa trovano copertura nel bilancio di previsione per l'anno **2023**

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

DECIDE

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi **dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.L. 36/2023**, l'affidamento diretto del servizio avente ad oggetto **Servizio pulman con autista per progetto #Iosonoambiente**, all'operatore economico **DIANA TOURS - SOCIETA AUTOPULLMAN DIANA S.A.D. A R.L. Via Generale Ardoino, 151 - 18013 Diano Marina (IM) - C.F./P.I. 00223480088**, per un importo complessivo delle prestazioni pari ad **€ 3610,00** IVA esclusa pari a **€ 3971,00** iva compresa al 10%;
- di autorizzare la spesa complessiva **€ 3971,00**, IVA inclusa, da imputare al Programma Annuale dell'esercizio finanziario **2023** come segue:

ATTIVITA'/PROGETTO A03_6 Didattica #iosonoAmbiente;

- di nominare la sottoscritta quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023;
- di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dell'art. 18 del D.lgs 36/2023
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa *Patrizia* **BROSINI**

documento informatico firmato digitalmente
ai sensi dell'art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mm.ii